

Joinville, 20 de setembro de 2016.

Prezada Presidente:

Conforme Edital do Processo Eleitoral da Associação Catarinense dos Assistentes Sociais do Poder Judiciário – ACASPJ para o Triênio 2016-2019, itens 3 e 5, apresentamos a Chapa “Fortalecimento e Valorização do Serviço Social” para concorrer ao pleito, que realizar-se-á em outubro/2016.

Diante o exposto, REQUEREMOS à Comissão Eleitoral Especial a inscrição da referida chapa, conforme dados anexos.

Olindina Maria da Silva Krueger
Assistente Social
Matrícula 25921
CRESS 3507/12ª Região-SC

Chapa “Fortalecimento e Valorização do Serviço Social”
Gestão 2016 – 2019

DIRETORIA EXECUTIVA:

Cargo	Nome	Comarca
Presidente	Olindina Maria da Silva Krueger	Joinville
Vice Presidente	Luciana Mafra Regia	Brusque
Secretário	Maike Evelise Pacher	Jaraguá do Sul
Suplente de Secretário	Vania Maria Maçaneiro	Timbó
Tesoureiro	Carolina Rodrigues Costa	Barra Velha
Suplente de Tesoureiro	Julia Cristina Vincenzi Johann	Joinville
Diretor Social e de Relações Públicas	Maris Tonon	Capital
Assessor Jurídico	Rejane Hartmann	Itapoá

CONSELHO FISCAL:

Cargo	Nome	Comarca
Presidente	Fernanda Ely Borba	Chapecó
Vice Presidente	Rossana Sandra Mass	Rio do Sul
Secretário	Sandra Regina Ribeiro Cruz	Lebom Regis
Suplente	Simone Regina Medeiros	Joinville
Suplente	Ignez Busnello Durgante	Concórdia

PLANO DE TRABALHO (Metas):

- Analisar os pleitos em andamento e definir as estratégias políticas para aprovação dos mesmos;
- Manter canal de comunicação com o Tribunal de Justiça, principalmente através da CEIJ e CEJA e demais canais possíveis, para fomentar a discussão de assuntos pertinentes ao Serviço Social.
- Estreitar a relação da ACSPJ com a associação de outras categorias, principalmente com a dos psicólogos do TJ;

- Dar visibilidade e publicizar a profissão de Serviço Social;
- Contribuir para organização e mobilização política dos profissionais;
- Aperfeiçoar a participação democrática nos trabalhos da Associação;
- Promover a integração dos associados;
- Fortalecer a atuação dos Grupos Regionais de Estudos.

CRONOGRAMA DE TRABALHO:

- Diretoria Executiva (DE) – Reuniões ordinárias mensais e extraordinariamente sempre que necessário, vinculando as datas das Reuniões dos Grupos de Estudos Regionais do Oeste e Extremo Oeste.
- Conselho Fiscal (CF) – Reuniões trimestrais e extraordinárias, quando necessárias.